

国立新美術館  
学芸課事務補佐員 公募

職 種	事務補佐員（情報企画室）
人 数	1名
職 務 内 容	国立新美術館における展覧会情報収集提供事業及びホームページ等運用業務の補助
応 募 資 格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ワード、エクセルが使えること</li> <li>・美術または美術以外の芸術分野に関する資料及び情報の収集・整理業務やデータベース作成業務、あるいはそれらに関連した業務に携わった経験を有することが望ましい</li> <li>・ウェブに関する基礎的な知識を有し、ホームページ（ブログ、SNSを除く）の運用経験を有することが望ましい</li> </ul>
雇用予定期間	平成30年5月1日～平成31年3月31日 （年度契約、最大5年まで更新有り）
勤 務 形 態	火～金曜 9：30～18：15の間 週30時間 （勤務日、時間は相談に応ず）
勤 務 場 所	国立新美術館 東京都港区六本木7-22-2
給 与	<ul style="list-style-type: none"> <li>・時給 1,100～1,140円</li> <li>・超過勤務手当、通勤手当 有</li> <li>・健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険 加入</li> </ul>
選 考 方 法	<p>第1次選考 書類審査、第2次選考 面接試験</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・第1次選考結果：合格者にのみ第2次選考の詳細を通知</li> <li>・第2次選考：平成30年4月下旬に実施予定</li> </ul>
応 募 書 類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書（写真貼付・別紙履歴書を使用、写真貼付、片面印刷） （備考又は余白に「学芸課事務補佐員（情報企画室）公募」応募と朱書記入） （電話番号、携帯電話番号、Eメールアドレスを記載のこと）</li> </ul> <p>※ 応募者に関する個人情報は、本公募の選考のみに利用し、選考終了後は責任を持って破棄します。</p>
応 募 締 切	平成30年4月19日（木）必着 ※郵送のみ受付。当館への直接持込は受領しない。
そ の 他	<p>独立行政法人国立美術館有期雇用職員就業規則を参照のこと。</p> <p>URL: <a href="http://www.artmuseums.go.jp/04/04050218-7.pdf">http://www.artmuseums.go.jp/04/04050218-7.pdf</a></p>
送 付 及 び 問 い 合 わ せ 先	<p>〒106-8558 東京都港区六本木7-22-2 国立新美術館総務課 事務補佐員（情報企画室）採用担当 TEL：03-6812-9906（直通） ※平日10：00～17：00（土日祝休）</p>